MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLARI ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 250 KURUŞTUR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

CİLT: 29 | 15 AĞUSTOS 1966 | SAYI: 1416

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı:

Karar s.: 201 Karar t.: 27-7-1966

Konu: İstanbul Tatbikî Güzel Sanatlar Yüksek Okulu Öğretim Yönetmeliği h.

Meslekî ve Teknik Yüksek Öğretim Genel Müdürlüğünün 1 Ocak 1966 tarih ve 523 sayılı yazıları ile incelenmesi ve kabulü teklif edilen, İstanbul Tatbikî Güzel Sanatlar Yüksek Okulu Öğretim Yönetmeliğinin bağlı örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının tasvibine arzı kararlaştı.

İSTANBUL TATBİKÎ GÜZEL SANATLAR YÜKSEK OKULU ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

I — OKULUN AMACI VE KURULUŞU:

Madde 1 — İstanbul Tatbikî Güzel Sanatlar Yüksek Okulu; tatbikî güzel sanatlar alanında artistik, teknik ve bilimsel öğretim ve eğitim veren; yeni buluşlar yapmaya ve bunları uygulamaya yetkili, endüstri ve el sanatlarımızın muhtaç olduğu yaratıcı ve yapıcı sanatçıları yetiştiren yüksek dereceli bir öğretim ve araştırma kurumudur.

Okul, bu görevini, gündüz öğretimi, gündüz ve gece kursları, sergiler, seminerler, konferans ve yayımlar yaparak gerçekleştirir.

Madde 2 — İstanbul Tatbikî Güzel Sanatlar Yüksek Okulunun öğretim süresi dört yıldır. Okul, yüksek derecelidir ve temel güzel sanatlar eğitimi yapan atelyeleri de kapsayan aşağıda adları yazılı bülümlerden kuruludur:

MOBİLYA - İÇMİMARLIK,
DEKORATİF RESİM,
GRAFİK SANATLARI,
SERAMİK SANATLARI,
TEKSTİL SANATLARI.

Madde 3 — Okulda yeni bölümlerin ve bölümlerarası atelyelerin açılması veya bunlarda değişiklik yapılması, Okul Kurulunun kararı ve Millî Eğitim Bakanlığının onayı ile olur.

II — ÖĞRENCİ KAYIT VE KABULÜ:

Madde 4 — Okula öğrenci olabilmek için, önce aday olarak kaydolunmak lâzımdır.

Aday kaydı, her öğretim yılı Eylül ayının 15 inci günü başlar ve 30 uncu günü akşamı sona erer .Bu tarihlerde Okul Müdürünün teklifi ve Bakanlığın kabulü ile değişiklik yapılabilir.

Aday kaydı, Okul İdaresince düzenlenecek ve aday tarafından doldurulup imzalanacak bir fiş dilekçe ile yapılır.

Madde 5 — Okula öğrenci olarak kabul edilebilmek için, aşağıda yazılı şartları taşımak lâzımdır:

a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak (yabancı uyruklu öğrenciler, Millî Eğitim Bakanlığının izni ile alınır),

b) Kız Enstitüsü, Erkek Sanat, Yapı Sanat, Kimya Sanat, Mensucat Sanat Enstitüleri, Matbaacılık Okulu, Kız ve Erkek Öğretmen Okulu, Lise ve Ticaret Liseleri mezunu veya bu okullara denkliği Bakanlıkça kabul edilmiş bir okul mezunu olmak,

c) 24 yaşınından büyük olmamak,

d) Sağlam ve sıhhatli olmak, meslekî çalışmalara engel olacak organik veya ruhsal ârızalarla, bulaşıcı hastalıklardan biri ile malûl olmamak,

e) Herhangi bir okuldan disiplin cezası ile çıkarılmış olmamak,

f) Adaylık kaydını süresinde yaptırmış bulunmak,

g) Giriş imtihanlarında başarı göstermek.

Madde 6 — Giriş imtihanlarını kazanan adayın, kesin öğrenci kaydının yapılabilmesi için, aşağıda yazılı belgelerle Okula başvurması lâzımdır:

(Süresi içinde başvurmayanlarla, belgeleri eksik olanların kesin kayıtları yapılmaz ve postadaki gecikmeler nazara alınmaz).

a) Diploma veya diploma yerini tutacak geçici belge (diploma aslı bir yıl içinde Okula verilecektir),

b) Nüfus kimlik cüzdanı örneği (Okulca karşılaştırılmak üzere aslı da birlikte verilir),

c) Sağlık raporu ve aşı kâğıdı (rapor Okul Doktorundan, doktor bulunmadığı takdirde resmî bir tabipden alınır),

d) 12 adet 4,5×6 cm. büyüklüğünde fotoğraf,

e) Öğrenime ara vermiş olanlar için yetkili makamlardan alınmış iyi hal kâğıdı ile askerlik durumunun öğrenim yapmasına elverişli olduğuna dair belge.

Madde 7 — Öğrenimini yabancı ülkelerde yapmış olup da diplomalarının Okula kabul için, aranan diplomalara denkliği Okul İdaresince uygun görülen adaylar, giriş imtihanlarına şartla alınırlar. Bu gibiler, imtihanları kazandıkları takdirde hiçbir hak iddia etmemek şartı ile aday öğrenci olarak Okula devam edebilirler. Bunların kesin kayıt ve kabulleri, diplomalarının denkliğinin Bakanlıkça onaylanması üzerine yapılır.

Yabancı uyruklu adaylar için, her yıl, Okula alınacak öğrenci sayısının %5'i oranında, bir kontenjan ayrılır. Bu adaylar, giriş imtihanlarında ve ayrıca yapılacak Türkçe imtihanında aldıkları notlara göre, kendi aralarında sıralamaya tâbi tutulurlar. Kontenjana girebilenler, 5 inci maddedeki esaslara göre Okula alınırlar.

Madde 8 — Başka Tatbikî Güzel Sanatlar Yüksek Okulları veya Güzel Sanatlar Akademilerinden, Okulda mevcut ilgili bölümlere nakletmek isteyen, en az iki yarıyılı başarı ile bitirmiş Türk veya yabancı öğrenciler, 5 inci maddedeki şartları haiz bulundukları takdirde, girmek istedikleri Bölüm Kurulunun teklifi ve Okul Kurulunun onamı ile tesbit edilecek sınıflara alınırlar.

III — GİRİŞ İMTİHANLARI:

Madde 9 — Giriş imtihanları, her yıl Ekim ayının ilk haftası içinde ve iki aşamada yapılır. Giriş imtihanlarına bütün adaylar katılmak zorundadırlar. Birinci aşama eleme niteliğinde olup;

a) Canlı veya cansız tabiattan resim,
b) Hayalden resim,
konularından yapılır.

Aynı adayın her iki konuya ait imtihan kâğıtları birleştirilerek, adı kapatılır ve birlikte değerlendirilir. Sonuçlar, (başardı) veya (başaramadı) şeklinde tesbit edilerek, Okulda ilân olunur.

İkinci aşama, ilk aşamayı başaran adaylar arasında bölümlerin özelliğine göre aşağıda gösterilen konulardan açık olarak yapılır:

Bölümler:	*İmtihan konuları:*
Mobilya-İçmimarlık	: 1 — Meslekle ilgili resim, 2 — Serbest şekillendirme, 3 — Türkçe kompozisyon, 4 — Meslekî ve genel kültür üzerine mülâkat.
Dekoratif Resim	: 1 — Meslekle ilgili resim, 2 — Renk kompozisyonu, 3 — Türkçe kompozisyon, 4 — Meslekî ve genel kültür üzerine mülâkat.

Grafik Sanatları : 1 — Meslekle ilgili resim,
2 — Yazı,
3 — Türkçe kompozisyon,
4 — Meslekî ve genel kültür üzerine mülâkat.

Seramik Sanatları : 1 — Meslekle ilgili resim,
2 — Modlaj (kil ile üç boyutlu çalışma),
3 — Türkçe kompozisyon,
4 — Meslekî ve genel kültür üzerine mülâkat.

Tekstil Sanatları : 1 — Meslekle ilgili resim,
2 — Renk kompozisyonu,
3 — Türkçe kompozisyon,
4 — Meslekî ve genel kültür üzerine mülâkat.

İkinci aşamadaki imtihan çalışmaları (10) numara esası üzerinden değerlendirilir. Birinci ve ikinci konular (4) katsayı ile, üçüncü ve dördüncü konular (1) katsayı ile çarpılarak sonuçlar puan halinde toplanır.

Gördükleri meslekî öğrenimin, girmek istedikleri bölümle uygunluğu Okul Kurulunca kabul edilen Sanat Enstitüsü veya Meslek Okulu mezunu adaylara, meslekî yeterlikleri karşılığı olarak önceden (10) puan tanınır.

Okula alınacak öğrenciler, en fazla puan alandan başlamak üzere, puan sırasına göre tesbit edilir.

Giriş imtihanlarının sonuçları Okulda ilân edilir.

Madde 10 — Giriş imtihan günleri, her yıl en geç 15 Eylül tarihine kadar Okulda ilân edilir.

Giriş imtihanlarının denetleme ve değerlendirme komisyonlarının üyeleri ve üye sayısı Okul Kurulunca tesbit edilir.

İmtihanda yaptırılan işler, imtihan belgeleri ile birlikte Okul İdaresine teslim edilir.

Madde 11 — Giriş imtihanını kazanan adayları, en geç Ekim ayının üçüncü Pazartesi gününün akşamına kadar kesin kayıtlarını yaptırmaları gerekir. Bu tarihe kadar kesin kayıtlarını yaptırmayan adaylar, Okula giriş hakkını kaybederler. Bunların yerine giriş imtihanlarıdaki başarı sırasına göre yedek adaylar alınır. Ancak bu yedek adayların Ekim ayının sonuna kadar kesin kayıtlarını yaptırmaları şarttır.

IV — MİSAFİR ÖĞRENCİLER:

Madde 12 — Dershane, lâboratuvar ve atelye durumları elverişli olduğu takdirde, Okulun bir bölümüne veya bölümün bir kısım derslerine misafir öğrenci alınabilir.

Misafir öğrenci olarak devam etmek istiyenler, öğretim yılının ilk ayı içinde bir dilekçe ile Okul Müdürlüğüne başvurmak zorundadırlar. Dilekçe ilgili Bölüm Kurulunca incelenerek, yapılacak yoklamayı adayın başarması halinde, kabulü Okul Kurulunun onamına sunulur.

Devamları uygun görülenler, aşağıda yazılı belgeleri İdareye verirler:

a) İkamet belgesi,

b) İyi hal kâğıdı,

c) Nüfus kimlik cüzdanı örneği (Okulca karşılaştırılmak üzere aslı da birlikte verilir),

d) Sağlık raporu (Okul Doktorundan, bulunmadığı takdirde resmî bir tabibpten alınır),

e) İki adet 4,5×6 cm. büyüklüğünde fotoğraf.

Madde 13 — Okuldan ayrılan misafir öğrencilere, istedikleri takdirde, okuldaki çalışmalarını belirten bir belge verilir. Misafir öğrenci olmak, hiçbir şekilde asil öğrencilik haklarını sağlamaz. Misafir öğrenciler asil öğrenciler gibi, Okulun Disiplin kurallarıyla bağlıdırlar.

V — ÖĞRETİM VE PROGRAMLAR:

Madde 14 — Öğretim, ilgili Bölüm Kurullarının teklifi üzerine Okul Kurulunca kabul ve Bakanlıkça tastik edilen Ders Dağıtım Çizelgesi ve Müfredat Programlarına göre yapılır.

Ders Dağıtım Çizelgesi ve Müfredat Programları, kişisel eğitim kurallarına uygun olarak hazırlanır ve uygulanır. Öğrencilerin özel yetenek ve eğilimleri gözönünde tutularak,, Bölümün ana meslek derslerinin birinde veya bir kısmında, daha genişliğine ve derinliğine yetişmelerine imkân verilir.

Ders Dağıtım Çizelgesi ve Müfredat Programlarında yapılacak değişiklikler Bakanlığın onamına sunulur.

Madde 15 — Dersler, Bölümlerdeki uzmanlık dallarının bünye ve özelliklerine göre, üç gruba ayrılır.

Birinci grup: Ana Meslek Dersleri,
İkinci grup: Tamamlayıcı Meslek Dersleri,
Üçüncü grup: Kültürel Meslek Dersleri'dir.

Dersler ve ayrıldıkları gruplar, Bölümlerin Ders Dağıtım Çizelgesi ve Müfredat Programlarında belirtilir.

Madde 16 — Okulda bir öğretim yılı, kış ve yaz yarıyıllarından oluşur. Kış yarıyılı Ekim ayının üçüncü Pazartesi günü başlar, 7 Şubat akşamı biter. Yaz yarıyılı 1 Martta başlar, 21 Mayıs günü akşamı biter.

Bitim tarihi, son sınıflar için 15 Mayıstır.

İki yarıyıl arasında üç haftalık dinlenme tatili yapılır.

Öğretim ve imtihanlar süresi dışında kalan yaz aylarında, öbür okullar gibi genel yaz tatili yapılır.

Madde 17 — Okulda, her sınıf için haftada en az 40 saat ders ve atelye çalışması yapılır. Ders saatleri 50'şer dakikadır. Ayrıca haftada 4 saat, seminer, konferans, inceleme gezisi ve benzeri çalışmalara ayrılır. Haftalık çalışma programı ilgili Bölüm Kurullarının teklifi üzerine Okul Kurulu tarafından düzenlenir.

Ders ve uygulama çalışmaları, haftalık ders programlarında gösterilen saatlerde; dershanede, atelyede, lâboratuvarda veya ders öğretmeni yahut Bölüm Başkanının göstereceği lüzum üzerine Okul Müdürünün müsaadesi ile okul dışındaki ilgili kurum ve yerlerde yapılır.

Madde 18 — Öğrenciler derslere ve atelyelere devam etmek zorundadırlar. Öğretim yılı süresince, özürlü veya özürsüz olarak herhangi bir dersin % 25 inden fazla devamsızlık yapanlar, o dersten doğrudan doğruya başarısız sayılarak, sözü geçen öğretim yılında o dersin imtihanına alınmazlar.

Devamsızlık süresinin hesaplanmasında, Okulun açık bulunduğu ve dersin fiilen yapıldığı saatler esas tutlur.

VI — YIL İÇİ KANAAT NOTU:

Madde 19 — Öğrencilere her ders yılının kış yarıyılı sonunda, gördükleri derslerde ve yaptıkları çalışmalardaki başarı derecelerini gösteren birer (kanaat notu) verilir.

Yapılacak sözlü veya yazılı yoklamalarda, yahut o dersin özelliğine göre resim, proje ve uygulama ödevlerine ait çalışmalarda verilmiş olan notların ortalaması, o dersin yıl içi kanaat notudur.

Yıl içi kanaat notu alamıyan öğrenci, yıl sonu imtihanına giremez.

Madde 20 — Öğrenciler resim, proje ve uygulama ödevlerini kendileri yapmak ve öğretmenin tâyin edeceği süre içinde teslim etmek zorundadırlar.

VII — YIL SONU İMTİHANLARI:

Madde 21 — Son sınıf öğrencileri dışındaki öğrencilere mahsus olmak üzere, her öğretim yılı sonunda iki imtihan dönemi vardır:

a) Haziran imtihan dönemi; ders kesiminden bir hafta sonra başlar ve en çok Haziran ayı sonuna kadar devam eder.

b) Eylül imtihan dönemi; Haziran imtihan döneminde başarılamamış derslerin imtihanlarına mahsus olup, 15 Eylülde başlar ve iki hafta sürer.

Madde 22 — Yıl sonu imtihanları, dersin öğretmeni ile iki üyeden kurulmuş en az üç kişilik komisyonlar tarafından yapılır. İmtihan komisyonu üyeleri, her dersin özelliğine göre Okul Müdürlüğünce okul içindeki veya dışındaki yetkili öğretim üyeleri arasından seçilir.

Madde 23 — Yıl sonu imtihanları; derslerin bünye ve özelliklerine göre artistik, pratik, yazılı, sözlü veya proje olarak yapılır. Her dersin imtihan şekli, ilgili Bölüm Kurullarınca tesbit edilir.

Bu imtihanlarda not verilirken, öğrencilere yaz yarıyılı içinde yaptırılan resim, proje ve uygulama ödevlerinin değerlendirilmesi de gözönünde tutulur.

Madde 24 — Yıl sonu imtihan günlerini gösterir çizelge Okul İdaresince hazırlanır ve Bölüm Kurullarınca her ders için tesbit edilen imtihan şekli ile birlikte, imtihanlara başlama tarihinden en geç bir hafta önce okulda ilân edilir.

Madde 25 — İmtihan sonuçları, imtihan döneminin bitiminden en geç bir hafta sonra okulda ilân edilir.

Madde 26 — Öğrenciler imtihana, ilân edilen gün ve saatte girmek zorundadırlar. Herhangi bir sebeple imtihan gün ve saatini geçiren öğrenciler, aynı dönem içinde o dersten imtihana alınmazlar.

Madde 27 — Yıl sonu Haziran dönemi imtihanları sırasında hastalık özürü bulunan öğrenci, bu özürünü imtihan dönemi

içinde Okul İdaresine bildirmek ve resmî tabip raporu ile belgelendirmek zorundadır.

Bu gibi öğrenciler Eylül dönemi imtihanına alınırlar.

Madde 28 — Bir yarıyıl devam eden derslerin imtihanları, o yarıyılın sonunda yapılabilir.

Madde 29 — Sözlü ve yazılı imtihanlar saat 9.00 da başlar. Yazılı imtihanlar için en çok 4 saat süre verilir. Sözlü imtihanlar ise saat 18.00 e kadar devam edebilir. Arada bir saatlik öğle tatili yapılır. Sözlü imtihanlar bu süre içinde tamamlanamazsa, resmî tatil dışındaki daha sonra gelen günlerde bu imtihanlara devam edilir.

Yıl sonu imtihanlarında, artistik veya pratik çalışmalar, Bölüm Kurulunun vereceği karara göre, bir ilâ üç gün sürebilir. Bu hallerde, İmtihan Komisyonu her akşam, yapılan işleri teslim alır.

VIII — SINIF GEÇME VE SORUMLULUK:

Madde 30 — Bir öğrencinin sınıf geçebilmesi için, yıl sonu imtihanlarında bütün derslerden en az (5) not alması ve ayrıca bu imtihan notu ile yıl içi kanaat notu ortalamasının da en az (5) olması gerekir.

Madde 31 — Haziran dönemi imtihanlarında;

a) Birinci gruba giren derslerin birinden,

b) İkinci ve üçüncü gruba giren derslerden, başarı gösteremiyen öğrenciler Eylül dönemi imtihanlarına girebilirler.

Madde 32 — Eylül dönemi imtihanları sonuncunda ikinci veya üçüncü gruba giren derslerin yalnız birinden başarısız olan öğrenciler, birinci gruba giren derslerden aldıkları notların ortalaması (7) yi tuttuğu takdirde o tek dersten sorumlu olarak bir üst sınıfa devam edebilirler.

Bu gibiler üst sınıfın imtihanlarına girebilmek için önce sorumlu oldukları tek dersi, o öğretim yılı Şubat ayının ilk haftasında veya Haziran dönemi imtihanlarından önce yapılacak imtihanda başarmak zorundadırlar. Aksi takdirde, sorumlulukları devam etmek üzere bulundukları üst sınıfta kalmış sayılırlar.

IX — SINIFTA KALMA:

Madde 33 — Durumları aşağıdaki koşullardan birine uyan öğrenciler sınıfta kalırlar:

a) Haziran dönemi imtihanlarında birinci gruba giren derslerin birden fazlasından başarı gösterememek,

b) Haziran döneminde başarılmamış birinci gruba giren dersten Eylül dönemi imtihanlarında başarı gösterememek,

c) Eylül dönemi imtihanlarında ikinci veya üçüncü gruba giren derslerin en az ikisinden; veya (Birinci gruba giren derslerin not ortalaması (7) yi tutmıyan hallerde) ikinci yahut üçüncü gruba giren derslerin yalnız birinden başarı gösterememek,

d) Sorumlu bulunulan ikinci veya üçüncü gruba giren dersten Haziran döneminde başarı gösterememek,

e) Öğretim yılı sonunda herhangi bir dersten, bu yönetmeliğin 18 inci maddesinde belirtilen devamsızlık süresini doldurmuş bulunmak.

X — OKULDAN ÇIKARILMA:

Madde 34 — Okulun herhangi bir sınıfında iki yıl üst üste kalan veya disiplin yönetmeliğine göre okuldan çıkarılma cezası alan öğrenci okuldan çıkarılır.

XI — BÖLÜM DEĞİŞTİRME:

Madde 35 — Birinci sınıfta kalmış olanlar ile ikinci sınıfa geçenler arasından bölüm değiştirmek istiyen öğrenciler, ders yılının başında dilekçe ile Okul Müdürlüğüne başvururlar. Ayrılacakları ve girmek istedikleri Bölümlerin Başkanları bu dileği inceliyerek karara bağlarlar. Uyuşmazlık halinde Okul Müdürünün katıldığı oy, uygulanır. Dileği kabul edilenler seçtikleri bölümün birinci sınıfına alınırlar. Bu gibilerden birinci sınıfı geçmiş olanlar başarmış bulundukları ortak derslerden muaf sayılırlar.

Nakledildikleri bölümde birinci sınıfta kalanlar Okuldan çıkarılırlar.

Okuldan çıkarılmış veya Okulla ilişiği kesilmiş bulunanlar, başka bir bölümün giriş imtihanına yeniden katılamazlar.

Bölüm değiştirme işlemi tekrarlanamaz.

XII — YABANCI DİL:

Madde 36 — Almanca, Fransızca ve İngilizce dillerinden birini Okulun sağladığı seviyede bildiğini ileri sürenler için, her öğretim yılı başında o yabancı dilden (Okul Muaflık İmtihanı) açılır. Bu imtihanı kazananlar, başarı gösterdikleri öğretim yılından itibaren bütün öğretim süresinde yabancı dil derslerine girmekten ve bu dersin yıl sonu veya bitirme imtihanını vermekten muaf tutulurlar. Bu gibilerin bundan sonraki yıllarda yabancı dil dersinden sınıf geçme notu olarak, muaflık imtihanında aldığı not hesaba katılır.

Bundan başka, her öğretim yılı başında, her sınıf için yukarıda yazılı yabancı dillerden (Sınıf Muaflık İmtihanı) açılır. Bu imtihanı başaran öğrenci, o sınıfın yabancı dil derslerinden muaf sayılır ve aldığı not, o sınıftaki yabancı dil sınıf geçme notu olarak kabul edilir.

XIII — PRATİK STAJ:

Madde 37 — Öğrenciler öğretim süresi içinde, yaz tatillerinde en az 90 iş günü pratik staj yapmak zorundadırlar.

Madde 38 — Staj programları Bölüm Başkanlığı tarafından her öğrencinin özel durumuna göre hazırlanır. Stajlar ilgili fabrika veya diğer iş yerlerinde yapılır.

Okul dışında uygulanmasının mümkün olmadığı hallerde staj programı okul içinde uygulanır.

Madde 39 — a) Stajını yapmamış veya eksik yapmış bulunan öğrenciler, bu stajlarını tamamlamak zorundadırlar. Stajları başarılı görülmeyen öğrenciler, bu stajlarını başarıncaya kadar tekrarlarlar. Bu durumdaki öğrencilerin, stajları tamamlanmadıkça diplomaları düzenlenmez.

b) Pratik staj süresinin sonunda Okul İdaresince ilgili iş yerinden, öğrencilerin pratik çalışma ve başarılarını gösteren bir staj belgesi istenir.

c) Öğrencilerin pratik staj belgeleri, ilgili Bölüm Kurulunca incelenerek karara bağlanır.

d) Pratik stajlarını başarılı olarak yaptıkları kabul edilen öğrencilerden sınıfta kalanlar olursa, bunlar pratik stajlarını tekrarlamaya mecbur tutulmazlar.

e) Staj çalışmaları, ilgili iş yerlerinin kurallarına bağlıdır.

f) Okul dışında yapılacak stajlarda, fabrika veya iş yerinin çalışma saatlerine uyulur.

g) Okul içinde yapılacak stajların çalışma saatleri Okul Müdürlüğünce tesbit edilir.

XIV — DİPLOMA ÖDEVİ:

Madde 40 — Son sınıf öğrencilerine (Ana Meslek Derslerinin bitirme imtihanı konusu olarak) yaz yarıyılı sonunda verilip 28 Haziranda toplanmak üzere, Bölüm Kurulunca «Artistik-Teknik» bir diploma ödevi yaptırılır.

Bu ödev, okulda ve ilgili öğretmenlerin kontrolü altında yapılır.

Yapılan işlar okuluun malı olur.

Madde 41 — Devam edilen öğretim yılı sonunda yapılacak Diploma Ödevini alabilmek için:

a) Diploma Ödevi konusunu teşkil eden derslere özürlü veya özürsüz olarak % 25 ten fazla devamsızlık etmiş olmamak,

b) Birinci ve ikinci grup derslerden yıliçinde verilen işleri (proje, uygulama, ödev ve benzerlerini) eksiksiz yapmış olmak,

c) Diploma Ödevi konusunu teşkil eden derslerin her birinden kış yarıyılı kanaat notları ile yaz yarıyılı içinde alınan notların ortalaması (6) dan aşağı düşmemek, gerekir.

Madde 42. — 41 inci maddede yazılı koşulları yerine getiremiyerek Diploma Ödevi almağa yeterli olmayan öğrenciler, son sınıftaki Diploma Ödevine giren derslere bir yıl daha devam ederler.

Bu öğrenciler, ertesi yılda sözü geçen derslerde 41 inci maddede yazılı devam, ödev, ve not koşullarını yerine getirdikleri takdirde, Diploma Ödevi alabilirler. Bu koşulları yerine getiremiyenler ise Diploma Ödevi alamazlar, öğrencilik hakları düşer ve okulla ilişikleri kesilir.

Bu Diploma Ödevini alıp başaramıyanların da öğrencilik hakları düşer, ancak bunlara üç yıl içinde, bir defaya mahsus olmak üzere, Diploma Ödevi alma hakkı tanınır. Bunu da başaramıyanların okulla ilişiği kesilir.

Madde 43 — Aldıkları ilk Diploma Ödevinde başarı gösteremiyen öğrenciler, ertesi öğretim yılı sonunda yapılacak Diploma Ödevini alırlar.

Bu ödevde de başarı gösteremiyenlerin öğrencilik hakları düşer. Ancak bu gibilere, üç yıl içinde, bir defaya mahsus olmak üzere Diploma Ödevi alma hakkı tanınır. Bunu da başaramıyanların okulla ilişiği kesilir.

Madde 44 — Diploma Ödevinde kazanılan not, Diploma Ödevi konusunu teşkil eden son sınıftaki Ana Meslek Dersleri için, başarı notudur. Bu derslerden ayrıca bitirme imtihanı yapılmaz ve kanaat notu ile ortalaması alınmaz.

Madde 45 — Diploma Ödevi çalışmaları, Müdürün başkanlığında ilgili Bölümün Başkanı ile meslek dersleri öğretmenlerinden kurulan jüriler tarafından değerlendirilir.

Müdür ve jüri komisyonlarına okulun öbür bölümlerinden veya okul dışından mesleki yeterliği bulunan öğretim üyelerinden de üye seçebilir.

XV — BİTİRME İMTİHANLARI:

Madde 46 — Bitirme imtihanları, son sınıftaki Diploma Ödevi dışında kalan derslerden, Mayıs ve Eylül aylarında olmak üzere yılda iki defa yapılır.

İmtihan komisyonları, dersin öğretmeni ile, ilgili iki üyeden kurulan en az üç kişilik kurullardan oluşur.

Madde 47 — Son sınıf öğrencilerinden, devam ettikleri öğretim yılı Haziran dönemi bitirme imtihanlarında başarı gösteremiyenler, başarısız oldukları derslerden, ard arda üç dönem daha bitirme imtihanlarına katılabilirler.

Ancak, son sınıf öğrencilerinin öğrencilik hakları iki yıldan fazla devam edemez ve bu sürenin bitimi ile düşer.

Madde 48 — Hastalık veya başka zorlayıcı sebebe dayanan özürlerinden ötürü, bitirme imtihanlarına giremiyen veya Diploma Ödevi alamıyan öğrenciler, özürlerini o imtihan dönemi içinde Okul İdaresine belgeleri ile bildirmek zorundadırlar.

Özürsüz olarak bitirme imtihanlarına girmeyen veya Diploma Ödevi almayan yahut özürünü süresinde belgelendirip Okul İdaresine bildirmeyen öğrenciler, o döneme ait bitirme imtihanına girme veya Diploma Ödevini alma haklarını kullanmış sayılırlar.

Özür belgeleri, Okul Kurulunca kabul edilenler, o döneme ait bitirme imtihanlarına girme veya Diploma Ödevini alma haklarını kullanmış sayılırlar. Bu gibilere tanınan erteleme hakkı, tekrarlanamaz.

Madde 49 — Bitirme imtihanlarına girip veya Diploma Ödevini alıp da başarı gösteremiyen öğrencilerden, isteyenler başarısız bulundukları derslere, ilgili Bölüm Kurulunun kabulü ve Okul Müdürünün onamı ile misafir öğrenci olarak devam edebilirler.

XVI — NOTLAR, DERECELER VE ÜNVANLAR:

Madde 50 — Okulun yıl içi kanaat, yıl sonu ve bitirme imtihanları ile Diploma Ödevi çalışmalarının değerlendirilmesinde, tam not (10) dur.

Kesirli not verilmez. Not ortalamaları alınırken çıkan yarım veya daha büyük kesirler tam sayıya yükseltilir.

Madde 51 — Öğrencilerin, okulu bitirme dereceleri, bütün sınıflarda okutulan birinci grup derslerden aldıkları notlar ile Diploma Ödevinden aldıkları not toplamının ortalaması bulunmak suretiyle tesbit edilir.

Bu ortalama sonucuna göre:

a) 10 - 9 (pekiyi),
b) 8 - 7 (iyi),
c) 6 - 5 (orta)

derece sayılır.

Bu derece okul diploma defterine işlenir, ayrıca diplomaya kaydedilmez.

Madde 52 — Okulda adaylara ve öğrencilere takdir edilen bütün notlar kesindir. Bu notlara hiçbir suretle itiraz edilemez.

Madde 53 — Okulda öğrenim gördüğü bölümün bütün dersleri ile bitirme imtihanlarında ve Diploma Ödevinde başarı gösteren öğrencilere (Tatbiki Güzel Sanatlar Yüksek Okulu) diploması verilir.

Diplomalarda öğretim süresi yazılır ve öğrencilerin mezun oldukları bölümlere göre, ünuanları şu şekilde belirtilir:

Bölüm :		*Ünvan :*
Mobilya - İçmimarlık	:	Mobilya-İçmimarlık Dekoratörü,
Dekoratif Resim	:	Ressam Dekoratör,
Grafik Sanatları	:	Grafikçi Dekoratör,
Seramik Sanatları	:	Seramikçi Dekoratör,
Tekstil Sanatları	:	Tekstilci Dekoratör.

Okulu bitiren öğrencilere diplomadan başka, diledikleri takdirde, ilgili bölümdeki bütün derslerin imtihanında ve bitirme imtihanlarıyla Diploma Ödevinde aldığı notları gösteren tastikli bir belge verilir. Bu belgede Diploma Ödevinin konusu da belirtilir.

XVII — YÖNETMELİĞİN YORUMU VE YÜRÜRLÜĞÜ:

Madde 54 — Bu yönetmelikte yer almıyan veya hüküm bulunmayan hususlarda Okul Kurulunun kararı ve Bakanlığın onamına göre işlem yapılır.

XVIII — GEÇİCİ HÜKÜMLER:

Geçici Madde 1 — Bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesinden önce okulun yüksek döneminden mezun olanların 4 yıllık yüksek okul diplomasını alabilmeleri için, yeni müfredat programlarında bulunan farklı derslerden imtihan vermeleri ve Diploma Ödevini başarmaları gereklidir.

Öğrencilik hakkını haiz olmıyan bu gibilere, ard arda üç dönemde imtihan hakkı tanınır.

Geçici Madde 2 — Bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesinden önce brinci sınıfta kalmış veya ikinci, üçüncü ve dördüncü sınıflara geçmiş olan öğrenciler, bu yönetmelikteki hükümlere tâbi tutularak öğrenimlerine devam ederler.

Halen ikinci, üçüncü ve dördüncü sınıflarda bulunanlara, değişen müfredat programlarına göre eksiklerini tamamlamak üzere Okul Kurulunca düzenlenerek Bakanlıkça onanacak bir intibak programı uygulanır.

Madde 55 — 2287 sayılı kanunun 9 uncu maddesi gereğince hazırlanan bu yönetmelik, yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 56 — Bu yönetmelikteki hükümleri Millî Eğitim Bakanı yürütür.

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR.

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

ANKARA — MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ